

Proefexamen **NOTULEREN**



Beschikbare tijd: 120 minuten

HET PROEFEXAMEN BESTAAT UIT 11 GENUMMERDE PAGINA'S, waarin opgenomen:

- ✓ 5 THEORIEVRAGEN, gericht op toetsing van kennis van het begrippenkader
- ✓ 1 NOTULEEROPDRACHT, gericht op de toetsing van de vaardigheid om notulen te maken

BENODIGDE HULPMIDDELEN:

- ✓ pen
- ✓ kladpapier
- ✓ aantekeningpapier
- ✓ filmbestand van de vergadering 'Wijkraad Nieuwerdiep'

Procedure tijdens het examen

Voorafgaand aan het examen wordt tweemaal een vergadering getoond, waarvan de kandidaat een verslag moet maken. De eerste maal maakt de kandidaat aantekeningen, de tweede maal zet de kandidaat de puntjes op de i door de aantekeningen aan te vullen en te completeren. De kandidaat dient de aantekeningen te maken op het uitgereikte aantekeningpapier.

Aansluitend maakt de kandidaat het schriftelijk examen, waarbij tijdens de notuleeropdracht de aantekeningen gemaakt op het aantekeningpapier gebruikt mogen worden. Het aantekeningpapier moet ingeleverd worden.

Richtlijnen voor de vaststelling van het eindcijfer

Het eindcijfer wordt als volgt bepaald:

1. Voor de *theorievragen* wordt een cijfer op de schaal van 1 – 10 gegeven, volgens de normale afrondingsregels afgerond op 1 decimaal ($5,44 = 5,4$ en $5,45 = 5,5$);
2. Voor de *notuleeropdracht* wordt een cijfer op de schaal van 1 – 10 gegeven, volgens de normale afrondingsregels afgerond op 1 decimaal ($5,44 = 5,4$ en $5,45 = 5,5$);
3. Het eindcijfer is $(0,3 \times \text{cijfer theorievragen} + 0,7 \times \text{cijfer notuleeropdracht})$, afgerond op een geheel cijfer volgens de normale afrondingsregels (dus $5,5 = 6$; $5,49 = 5$)

Voorbeeld:

Een kandidaat behaalt voor de theorievragen een 7,2 en voor de notuleeropdracht een 5,2. Het eindcijfer is: $0,3 \times 7,2 + 0,7 \times 5,2 = 5,80 = 6$.

Theorievragen

1. a. Noem vier voorwaarden waaraan voldaan moet worden om goede notulen te kunnen maken.
b. Noem drie dingen die behoren tot de uitrusting van de notuliste tijdens de vergadering.
2. Noem drie vergaderdoelen.
3. Welke zes W's gebruik je bij het opstellen van een uitgebreide convocatie?
4. Geef de juiste schrijfwijze in de o.t.t.
 - a. Hij hou.... niet van vergaderingen.
 - b. Jij wen..... je tot de voorzitter.
 - c. Stran..... het voorstel bij de stemming?
 - d. Wen.... jij je tot de voorzitter?
5. Noem 4 rechtsvormen.

Einde theorievragen

Notuleeropdracht, wijkraad Nieuwerdiep

Situatie en spelers

Nieuwerdiep is een snel groeiende gemeente ergens in Nederland. De gemeente is verdeeld in drie wijken, Centrum, Noord en Zuid. Elke wijk heeft een wijkraad.

De wijkraad Centrum bestaat uit 4 door de wijkbewoners gekozen bestuurders. Deze bestuurders worden gespeeld door: Henk Voorbergen (voorzitter), Corine van den Berg, Loek Dijke en Aart Ruppert. Maandelijks komt de wijkraad in vergadering bijeen. De 4 bestuurders worden bijgestaan door een ambtenaar van de gemeente Nieuwerdiep. Deze bereidt de agenda voor en maakt de notulen. De notulist wordt gespeeld door Hans Jochems.

De wijkraad komt vanavond bijeen om een drietal belangrijke agendapunten te bespreken. Eerst is er de kwestie van de wijziging van het bestemmingsplan Centrum. De gemeenteraad wil door middel van deze wijziging de komst van een verslaafdencentrum mogelijk maken. De wijkbewoners zijn hier in grote meerderheid tegen.

De tweede kwestie betreft het verkeersluw maken van het centrum. De gemeente wil daartoe een aantal wegen in het centrum veranderen in eenrichtingsverkeer. Tenslotte speelt de organisatie van de verkiezing van een nieuw wijkraadsbestuur. Deze verkiezingen moeten over een half jaar weer plaatsvinden.

Agenda

De agenda luidt:

Wijkraad 'Centrum', vergadering bestuur

Datum (de datum dat de kandidaat deze oefening maakt)

Tijd: 19.30 – 20.30 uur

Plaats: wijkcentrum, bestuurskamer

1. Opening
2. Notulen
3. Ingekomen stukken
4. Mededelingen
5. Bestemmingsplan 'Centrum' informatief
6. Maatregelen verkeersluw maken centrum besluitvormend
7. Verkiezing nieuw wijkraadsbestuur probleemoplossend
8. Rondvraag
9. Sluiting

Notuleeropdracht

- a. Bekijk de film geconcentreerd en maak aantekeningen. Werk deze aantekeningen uit tot een uitvoerig verslag per onderwerp. Geef de essentie van het besprokene goed weer in je notulen, en let daarbij ook op de vormgeving.
- b. Vul de notulen aan met een duidelijke actiepuntenlijst onderaan de notulen, waarin de afgesproken acties kort worden weergegeven met vermelding van de persoon of personen die de actie moet(en) uitvoeren.

Pas op: om je nog eens goed te laten oefenen, maak je bij het proefexamen het verslag van een hele vergadering. Bij het examen maak je een verslag van een halve vergadering (dus de punten 1 t/m 5 óf de punten 6 t/m 9). Je hebt dan dus relatief veel meer tijd voor de uitwerking!

Werk de notuleeropdracht op de volgende vellen papier uit.

Einde notuleeropdracht
Einde proefexamen

Antwoorden en normering proefexamen Notuleren

Theorievragen	Punten
1. a. -de notuliste moet goed voorbereid zijn op de vergadering; -de notuliste moet goed geëquipeerd zijn; -de notuliste en haar taak moeten serieus genomen worden; -de deelnemers aan de vergadering moeten zichzelf en hun eigen rol serieus nemen; -de voorzitter moet zijn taak op de juiste wijze uitvoeren; -voorzitter en notuliste moeten goed samenwerken; -de notuliste moet voldoende tijd krijgen voor haar taak.	4 x 1 p.
1. b. -de vergaderstukken; -pen en (van tevoren genummerd en ingedeeld) papier; -stukken die betrekking hebben op agendapunten (oude notulen, statuten, e.d.).	3 x 1 p.
2. -informatief doel -probleemoplossend doel -besluitvormend doel	3 x 1 p.
3. Wat, waarover, wie, waar, wanneer, waarom.	6 x 0,5 p.
4. a. houdt b. wendt c. strandt d. wend	4 x 1 p.
5. -eenmanszaak -vennootschap onder firma -commanditaire vennootschap -besloten vennootschap -naamloze vennootschap -maatschap -coöperatie -onderlinge waarborgmaatschappij -stichting -vereniging	4 x 0,75 p.

Totaal aantal punten theorievragen: 20

Cijfer theorievragen = aantal behaalde punten gedeeld door 2 (afroonden op 1 decimaal)

Notuleeropdracht

De standaarduitwerking is vanaf de volgende pagina opgenomen.

Normering:

- De juiste weergave van de kop van de notulen, de lay-out en de netheid van het werk wordt uitgedrukt in een cijfer 1 – 10. 10
- De inhoud van de notulen worden beoordeeld op de factoren: 10
 - zijn alle belangrijke elementen verwoord;
 - is deze bewoording niet te uitgebreid of niet uitgebreid genoeg;
 - blijkt uit de bewoording dat de kandidaat het besproken punt snapt.Deze inhoudelijke beoordeling wordt uitgedrukt in een cijfer 1 – 10.
- De grammatica van de geschreven tekst wordt beoordeeld met een cijfer 1 – 10. 10
- De schrijfstijl wordt beoordeeld met een cijfer 1 – 10. 10
- Het totaal van 40 punten wordt gedeeld door 4 en afgerond op 2 decimalen nauwkeurig.
- Voor spelfouten geldt een aftrek van 0,25 punt per spelfout, met een maximum van 2 punten

Cijfer notuleeropdracht =

- som van de 4 cijfers gedeeld door 4, afgerond op 2 decimalen
- dit getal verminderd met 0,25 punt per spelfout, met een maximum van 2 punten
- cijfer notuleeropdracht wordt uitgedrukt op 1 decimaal nauwkeurig.

Voorbeeld:

De kandidaat behaalt voor de vier onderdelen de cijfers 5, 6, 6, 5, dit is gemiddeld 5,50.

De kandidaat maakte 3 spelfouten, dit is aftrek 0,75.

Cijfer notuleeropdracht is $5,50 - 0,75 = 4,75 = 4,8$.

Cijfer proefexamen = (0,3 x cijfer theorievragen + 0,7 x cijfer notuleeropdracht), afgerond op een geheel cijfer volgens de normale afrondingsregels (dus 5,49 = 5; 5,50 = 6)

Standaarduitwerking notulen proefexamen, wijkraad Nieuwerdiep

Betreft	: Bestuursvergadering Wijkraad 'Centrum'
Plaats	: Wijkcentrum, bestuurskamer
Datum	: De datum waarop de cursist deze oefening maakt
Tijdstip	: 20.00 - 20.30 uur
Aanwezig	: Mevrouw C. van den Berg, de heer L. Dijke, de heer A. Ruppert, de heer H. Voorbergen (voorzitter)
Notulist	: De heer H. Jochems

1. Opening

De voorzitter opent de vergadering. Omdat mevrouw C. van den Berg door vertraging bij het openbaar vervoer later aankomt, is dat een half uur later dan gepland.

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

2. Notulen

Inhoudelijke wijzigingen

Bladzijde 2, agendapunt 4: voordat er een oproep aan de wijkbewoners geplaatst wordt in het wijknieuws, zal er eerst nog een gesprek plaatsvinden met de betrokken wethouder. Daarna wordt besloten of de oproep geplaatst wordt.

Naar aanleiding van

Mevrouw Van den Berg vraagt of de notulen voortaan eerder verzonden kunnen worden. Besloten wordt dat de notulen binnen 10 dagen na een vergadering zullen worden verstuurd.

De notulen worden met bovenstaande wijzigingen goedgekeurd.

3. Ingekomen stukken

Bij de heer Dijke kwam een brief van de Vereniging Nederlandse Gemeenten binnen betreffende nieuwe regelgeving voor wijkraden. Deze brief wordt vooralsnog voor kennisgeving aangenomen, en eventueel op de agenda voor de volgende vergadering gezet.

De heer Jochems heeft een brief bij zich van de gemeente Nieuwerdiep betreffende een nieuwe regeling voor het ophalen van het huisvuil in het centrum. Deze brief zal op geagendeerd worden voor de volgende vergadering.

4. Mededelingen

Er zijn geen mededelingen.

5. Bestemmingsplan 'Centrum'

De voorzitter haalt de publicaties in de pers aan over de plannen van de gemeente om opvang voor verslaafde daklozen in het centrum te realiseren. Hij was onaangenaam verrast door de publicaties, omdat er tot nu toe bij de wijkraad niets over deze plannen bekend is. De krantenberichten hebben geleid tot onrust in de wijk, en vele mensen hebben hem op de gemeentelijke plannen aangesproken. De verantwoordelijke wethouder, mevrouw Heuvels, heeft hem desgevraagd bezworen dat het zeer voorlopige plannen betreft. De gemeente heeft

de plannen onvoldoende uitgewerkt om er nu al over te praten, maar de wethouder heeft toegezegd dat de wijkraad in een vroeg stadium bij de planvorming betrokken zal worden. De voorzitter vraagt naar de mening van de wijkraadsleden over deze zaak.

Mevrouw Van den Berg heeft haar mening nog niet definitief gevormd. Enerzijds zit ze niet te wachten op verslaafdenopvang in de wijk, anderzijds snapt ze dat er voor die mensen iets moet gebeuren. Wel vindt ze het kwalijk dat de plannen al in de pers zijn uitgelekt voordat de wijkraad geïnformeerd was. Ze vindt dat er snel iets moet gebeuren om de onrust onder de wijkbewoners weg te nemen.

De heer Ruppert verklaart tegen de komst van een opvanghuis in het centrum te zijn. Hij vreest een aanzuigende werking op de verslaafden in de regio. Hij onderschrijft de mening van mevrouw Van den Berg over de manier waarop de plannen in de pers gekomen zijn, en over de noodzaak om de onrust bij de wijkbewoners weg te nemen.

De heer Dijke is geschrokken van de plannen. Hij is bang voor toename van criminaliteit, en vraagt zich af of opvang daarom niet beter buiten het centrum kan plaatsvinden. Ook hij vindt dat er snel iets moet gebeuren om de onrust in te dammen.

De voorzitter concludeert dat de meningen verdeeld zijn, maar dat de algemene teneur is dat men niet staat te juichen over de plannen. Hij vraagt hoe er verder gehandeld moet worden.

Mevrouw Van den Berg vindt dat er een gesprek tussen wethouder en wijkraad moet komen. Vervolgens moet snel openheid van zaken gegeven worden aan de wijkbewoners.

De heer Ruppert vindt een krachtig protest bij de gemeente op zijn plaats. Hij stelt voor een informatie-avond te organiseren om de mening van de wijkbewoners te peilen. Ook doet hij de suggestie om huis aan huis handtekeningen tegen te plannen te verzamelen.

De heer Dijke staat achter het idee van een informatie-avond. Ook de winkeliersvereniging zou daarbij betrokken moeten worden. Hij pleit ervoor als wijkraad nog geen standpunt in te nemen, maar eerst de bewoners aan het woord te laten.

De voorzitter concludeert dat de algemene teneur in de richting van een voorlichtingsbijeenkomst voor de bewoners gaat. Hij formuleert het volgende besluit, dat door de vergadering aanvaard wordt:

Besluit

De wijkraad is ontstemd over het ontbreken van informatie, en is van mening dat er op korte termijn alsnog informatie moet komen. De voorzitter neemt contact op met de wethouder, mevrouw Heuvels, om haar dat duidelijk te maken. Hij deelt haar ook mee dat de wijkraad een informatie-bijeenkomst voor de wijkbewoners zal beleggen, en dat de gemeente geacht wordt daar vertegenwoordigd te zijn. Ook de winkeliersvereniging zal uitgenodigd worden.

Het gesprek met de wethouder zal binnen een maand plaatsvinden, en dit punt wordt voor de komende vergadering opnieuw geagendeerd.

6. Maatregelen verkeersluw maken centrum

De voorzitter memoreert dat de plannen om in het centrum eenrichtingsverkeer in te voeren al een aantal keren besproken zijn. Hij wil nu een standpunt van de wijkraad.

Mevrouw Van den Berg is niet tegen de plannen, maar maakt zich zorgen over overlast voor de middenstand. Ze is bang dat door een verminderde bereikbaarheid klanten weg blijven, en stelt voor als compensatie extra parkeerplaatsen te vragen.

De heer Ruppert staat achter de plannen. Hij ergert zich echter aan het feit dat de gemeente de wijkraad alleen ziet staan als er medewerking nodig is. Als voorbeeld noemt hij de invoering van parkeervergunningen. Vorig jaar werd de medewerking van de wijkraad gevraagd, nu worden de tarieven verhoogd zonder de wijkraad te horen. Wel krijgt de wijkraad hiervan de schuld van de wijkbewoners. Hij stelt daarom voor als wijkraad alleen akkoord te gaan met de plannen voor eenrichtingsverkeer als de gemeente bereid is de verhoging van de tarieven voor de parkeervergunningen de laten vervallen.

De heer Dijke maakt zich zorgen over het feit dat er geen ervaring is met dergelijke verkeersmaatregelen. Hij wil daarom een evaluatie na een jaar, met de toezegging van de gemeente dat men bereid is de maatregelen terug te trekken bij nadelige gevolgen van het eenrichtingsverkeer.

De voorzitter formuleert als slotconclusie het volgende besluit, dat door de vergadering wordt aanvaard:

Besluit

De wijkraad gaat akkoord met de plannen om eenrichtingsverkeer in te voeren, mits:

- de gemeente zorgt voor extra parkeerplaatsen;
- de gemeente de tarieven voor de parkeervergunningen voor wijkbewoners niet verhoogt;
- de gemeente bereid is de situatie na een jaar te evalueren; bij aantoonbaar negatieve gevolgen voor bewoners of middenstand moeten de maatregelen teruggedraaid worden.

De heer Jochems zal een brief voorbereiden, waarin dit besluit wordt verwoord. Ook zal hij het standpunt van de wijkraad meedelen aan de pers.

7. Verkiezing nieuw wijkraadsbestuur

De voorzitter herinnert eraan dat de raad al weer drie jaar in functie is. Om de vier jaar moeten bestuursverkiezingen georganiseerd worden. Hij wil weten wie er herverkiezbaar is.

De heer Jochems heeft het rooster van aftreden bekeken. De heer Ruppert blijkt niet meer verkiesbaar te zijn. Mevrouw Van den Berg stelt zich niet meer verkiesbaar, omdat ze gaat verhuizen. De heer Dijke en de voorzitter stellen zich wel verkiesbaar.

Uit een inventarisatie komen de volgende te regelen punten naar voren:

- kandidaatstelling bestuursleden
- publiciteit
- stembiljetten
- organisatie van de verkiezingsdag
- plaats verkiezing
- datum verkiezing

M.b.t. dit laatste punt geldt dat de verkiezing moet plaatsvinden tussen 1 januari en 1 maart a.s.

De voorzitter stelt de volgende taakverdeling voor:

- mevrouw Van den Berg maakt een concept-advertentie om kandidaten voor het bestuur te zoeken; zij regelt ook de publiciteit;
- de heer Ruppert doet een voorstel over een geschikte verkiezingsdatum, en regelt in overleg met de afdeling Bevolking van de gemeente de stembiljetten;
- de heer Dijke regelt de plek waar de verkiezing zal plaatsvinden (gesuggereerd wordt basisschool De Dissel); ook is hij verantwoordelijk voor de organisatie van de verkiezingsdag, waarvoor hij via de heer Jochems de beschikking krijgt over het draaiboek van de vorige verkiezingsdag.

- Iedereen denkt na over geschikte kandidaten, die voor het bestuur kunnen worden voorgedragen.

De vergadering gaat akkoord met deze taakverdeling.

8. Rondvraag

Mevrouw Van den Berg vraagt of er al antwoord is van de gemeente op de brief over het toenemende vandalisme. Hier blijkt nog geen reactie op binnen te zijn. De voorzitter zal hierover contact opnemen met de gemeente.

9. Sluiting

De volgende vergadering zal plaatsvinden op de tweede woensdag van de volgende maand, om 19.30 uur in het wijkcentrum.

De voorzitter spreekt zijn tevredenheid uit over het feit dat de bijeenkomst ondanks de verlate start toch nog op de geplande tijd kan worden afgerond, en sluit de vergadering.

Actiepunten

- | | |
|--|--------------|
| - Gesprek met wethouder Heuvels over verslaafdenopvang | Voorbergen |
| - Brief standpunt wijkraad over verkeersluw maken centrum | Jochems |
| - Standpunt verkeersluw maken centrum meedelen aan de pers | Jochems |
| - Concept-advertentie oproep bestuurskandidaten | Van den Berg |
| - Publiciteit/pers i.v.m. bestuursverkiezing | Van den Berg |
| - Voorstel verkiezingsdatum | Ruppert |
| - Stembiljetten regelen | Ruppert |
| - Plaats van de verkiezing regelen | Dijke |
| - Organisatie verkiezingsdag | Dijke |
| - Draaiboek verkiezingen opzoeken en aan Dijke geven | Jochems |
| - Kandidaten nieuwe bestuur zoeken | Iedereen |
| - Contact gemeente over brief vandalisme | Voorbergen |

N.B.: het opnemen van een actiepuntenlijst is niet noodzakelijk, tenzij daar in de examenopdracht nadrukkelijk naar gevraagd wordt.